



**ISTITUTO COMPRENSIVO “MADDALONI 1-VILLAGGIO**  
**Via Roma, 14-81024 Maddaloni**  
**Tel.0823-434138 fax.0823/408842**  
**Cod.mecc.CEIC8AN00R - e-mail: ceic8an00r@istruzione.it**

Circolare 42/2023

Maddaloni, 10.03.2023

**AI PERSONALE DOCENTE e ATA**  
**E pc. Al DSGA**  
**ALBO**  
**SITO WEB**  
**ATTI**

**OGGETTO: GRADUATORIE DI ISTITUTO PER L'INDIVIDUAZIONE DI EVENTUALI PERDENTI POSTO PER L'A.S. 2023/24.**

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- Vista l'O.M. Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2023/24 n.36 del 01/03/2022;

ai fini della predisposizione delle **graduatorie d'istituto per eventuali soprannumerari per l'A.S. 2023/24** trasmette alle SS.LL. in indirizzo la sottoelencata documentazione:

1. SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE SOPRANNUMERARIO;
2. SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE A.T.A. SOPRANNUMERARIO;
3. DICHIARAZIONE DI CONFERMA DATI (ALLEGATO A)
4. DICHIARAZIONE AGGIORNAMENTO TITOLI ED ESIGENZE DI FAMIGLIA (ALLEGATO B)
5. DICHIARAZIONE DI SERVIZIO CONTINUATIVO (ALLEGATO D)
6. DICHIARAZIONE DIRITTO ALL'ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA (ALLEGATO F)
7. DICHIARAZIONE PERSONALE ESIGENZE DI FAMIGLIA
8. DICHIARAZIONE PUNTEGGIO AGGIUNTIVO

A tal fine si precisa :

- ✓ Coloro che non devono far valere nuovi titoli o variazioni familiari devono compilare la dichiarazione conferma dati (ALL A)
- ✓ Coloro che hanno conseguito nuovi titoli o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia dovranno compilare la dichiarazione di aggiornamento titoli ( allegando copie conformi ad originali) ed esigenze di famiglia (ALL. B )
- ✓ I richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici della legge 104/92, dovranno compilare l'apposita dichiarazione (ALLEGATO F) e produrre idonea documentazione, ove prevista. Coloro che non sono più in possesso dei requisiti per beneficiare dell'esclusione dalla graduatoria interna d'istituto sono tenuti a segnalarlo mediante dichiarazione scritta
- ✓ Tutto il personale entrato a far parte dell'organico dal 1/09/2022 dovrà produrre l'intera documentazione prevista dalla presente allegando copie conformi alle originali dei titoli dichiarati.

Si ricorda inoltre quanto segue :

- ✓ Nella valutazione dell'anzianità di servizio non si prende in considerazione l'anno scolastico in corso;
- ✓ Nella valutazione dei titoli vengono considerati quelli posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda;
- ✓ Nella valutazione delle esigenze di famiglia è necessario che queste sussistano alla data della presentazione della domanda. Soltanto nel caso dei figli si considerano quelli che compiono i sei anni o i diciotto anni entro il 31 dicembre dell'anno in cui si effettua il trasferimento
- ✓ in caso di acquisizione di nuovi titoli, si può presentare la certificazione fino alla data ultima per la presentazione della domanda di Mobilità prevista dall'O.M.

**La scadenza per la presentazione della modulistica, debitamente compilata e sottoscritta, è fissata per il 17 marzo 2023.**

**La documentazione potrà essere inviata in posta istituzionale [ceic8an00r@istruzione.it](mailto:ceic8an00r@istruzione.it) o prodotta presso gli uffici di segreteria.**

Le **graduatorie d'istituto**, per l'individuazione dei perdenti posto, saranno pubblicate secondo quanto previsto dal vigente CCNL Comparto Scuola art.21 comma 4, art.23 comma 3, art. 48 comma 5, ossia **entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di mobilità.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Annalisa Lombardi  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D.L. n. 39/93